

# 國立臺灣科技大學接受實物捐贈表

年 月 日

捐 贈 者 資 料					
姓名/機構名稱				統一編號 / 身分證字號	
電子信箱				聯絡電話	
通訊地址				機構聯絡人	
身 分 別		<input type="checkbox"/> 臺科大校友 ( 年畢業 系/所) <input type="checkbox"/> 學生家長 <input type="checkbox"/> 教職員 <input type="checkbox"/> 社會人士 <input type="checkbox"/> 企業團體 <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 其他 (服務單位/職稱: )			
捐 贈 項 目	財產/物品名稱	廠牌/型號	數量	單價(元)	總 價(元)
財 產	土 地				
	房 屋				
	機 械 設 備				
	交 通 設 備				
	雜 項 設 備				
	有 價 證 券				
	圖 書 / 具 典 藏 價 值 之 期 刊 等				
	軟 體 或 軟 體 系 統 套 件				
<input type="checkbox"/> 非消耗品 <input type="checkbox"/> 消耗品					
<input type="checkbox"/> 無形資產					
<input type="checkbox"/> 其他		\$ _____ 元整，詳述說明：			
總 計		\$ _____ 元整	殘 值	\$ _____ 元整	(由本校填寫)
是否附有負擔		<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 (須說明):			
捐 贈 用 途		<input type="checkbox"/> 指定受贈單位 _____ 用途 _____ <input type="checkbox"/> 不指定(由權責單位統一管理) <input type="checkbox"/> 其他(詳述說明): _____			
捐 贈 證 明		<input type="checkbox"/> 需要 <input type="checkbox"/> 不需要			
芳 名 錄		是否同意將姓名、捐款金額等資訊公開於本校網站或刊物? <input type="checkbox"/> 同意 (預設) <input type="checkbox"/> 不同意 (以臺科之友方式刊登)			

- 備註:
1. 捐贈內容之實物價格應為時價，新品請提供發票或收據等證明文件，**舊品請捐贈單位評估合理價格，並提出估價單或評估報告，再由受贈單位評估是否為合理價格。**
  2. 本同意書所列之捐贈實物價格僅供本校作為財產登錄之依據，納稅義務人申報綜合所得稅捐贈列舉扣除時，其可申報扣除金額，仍應以稅捐稽徵機關依所得稅法相關規定查核認定之金額為準，若需開立證明，本校將依規定開立實物捐贈證明，免載受贈財物價值。
  3. **「使用年限」由受贈單位填寫**，新品依行政院「財物標準分類」規定，舊品請受贈單位依實際使用情形及性能評估合理之使用年限 (2年以上)。
  4. 本校所受贈之實物，如屬附有負擔之捐贈，應依國有財產法第 37 條規定報財政部層轉行政院核定。

\*本校將遵循「個人資料保護法」之規定，妥善處理、運用與保護捐款者個人資料，資料僅限本校使用，捐款者得隨時查詢、刪除或要求停止蒐集資料。

秘書室校友服務組 網址: <http://donate.ntust.edu.tw/> E-mail: [alumni@mail.ntust.edu.tw](mailto:alumni@mail.ntust.edu.tw)  
 地址: 10607 台北市大安區基隆路四段 43 號 電話(02)2730-3204 或 27376167 傳真(02)2730-1000

**【以下為學校行政流程，捐贈人免填】**

年      月      日

指定受贈單位(註*) / 相關單位	總務處
(未指定免會)	保管組
單位名稱: 連絡分機:	
主計室	秘書室
校 長 批 示	

註: 若為指定受贈，請於「指定受贈單位」一欄先行用印，以加速捐贈程序。

國立台灣科技大學

財產增加單

第一聯

填單日期： 年 月 日

填造單位：

單號：

憑證編號：

取得日期	財產編號	財產名稱	型式/廠牌 (或土地建物 標示)	來源	單位	數量	單價	總價	會計 科目	存置地點	殘值	使用 年限	折舊 方法
經辦單位		使用單位			財產管理單位				會計單位				
		單位名稱： 保管人簽章：  單位主管簽章：											